

UNE CARRIÈRE À SAINT-PHILIPPE



Mot de bienvenue

Bienvenue dans votre future organisation à dimension humaine. **Saint-Philippe** se démarque autant par sa riche **histoire** et l'immensité de son territoire **agricole** que par sa vision d'**avenir**, qui rassemble, notamment, un **ambitieux** programme de développement des **infrastructures** en milieu urbain et du **développement** résidentiel, commercial et industriel soigneusement planifié.

Notre équipe

Saint-Philippe offre à ses employés un environnement de travail **convivial**, où chaque projet est une **opportunité** de **contribuer** à des initiatives ayant un réel **impact** sur sa communauté. En rejoignant notre **équipe**, vous découvrirez une **variété** de tâches et de responsabilités qui rendront chaque journée différente et **stimulante**. La culture **collaborative** est au cœur de notre quotidien et notre équipe de direction veille au **bien-être** et à l'**épanouissement** professionnel de tous.

Votre poste

Devenez **directeur du Service des travaux publics**.

Dans ce rôle, vous **planifiez**, dirigez, **organisez** et contrôlez toutes les activités **opérationnelles et administratives** du Service des travaux publics incluant la voirie, le déneigement, la mécanique, l'usine de traitement des eaux, le réseau d'aqueduc et d'égouts, les **bâtiments** et équipements municipaux, les parcs et espaces verts et l'écocentre. Vous travaillerez en étroite **collaboration** avec les autres directeurs de service afin de répondre aux **besoins de l'organisation**. Vous définissez les **orientations** et les **priorités stratégiques** du service conformément à la mission et la **vision de la Ville**.

- ▽ Poste permanent, 40 heures par semaine, sous une formule 4.5 jours
- ▽ Salaire et programme d'avantages sociaux très compétitifs
- ▽ Conditions de travail selon la *Politique de conditions de travail des employés cadres*

Pour soumettre votre candidature

Veillez faire parvenir une lettre d'intérêt, accompagnée de votre curriculum vitae à l'attention des ressources humaines.

Courriel : rh@ville.saintphilippe.quebec

Date limite : 13 janvier 2025

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés, la priorité des entrevues sera accordée aux candidatures internes. Le générique masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte.

UNE CARRIÈRE À SAINT-PHILIPPE



PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité du directeur général, le directeur des travaux publics aura les fonctions et responsabilités suivantes :

Gestion stratégique :

- Conseiller la direction générale dans la planification et la gestion du programme annuel d'entretien ;
- Établir les grandes orientations, les objectifs, la pertinence des projets en lien avec le service, notamment au niveau des coûts, des impacts et des bénéfices et veiller à la mise en œuvre des plans et des programmes ;
- Établir des projections et les programmes d'immobilisation en lien avec le service des travaux publics ;
- Assurer un rôle stratégique de coordination dans la gestion des mesures d'urgence;
- Représenter la Ville auprès des villes de la MRC de Roussillon et sur divers comités régionaux;
- Réviser les objectifs en fonction du contexte, des imprévus et des priorités.

Gestion des finances :

- Préparer les budgets, en assurer le suivi administratif et en contrôler les dépenses;
- Planifier et préparer les demandes de prix et les contrats, en collaboration avec le service du greffe et des affaires juridiques au besoin, et s'assurer de la qualité et de la conformité de ceux-ci;
- Effectuer la vigie des programmes de subventions.

Gestion des opérations :

- Effectuer le suivi de l'ensemble des activités reliées au Service des travaux publics;
- Évaluer les besoins et veiller au bon fonctionnement des infrastructures municipales;
- Établir un calendrier annuel de réalisation des projets en fonction des priorités et des budgets établis et veiller au respect des échéanciers;
- S'assurer que les travaux sont réalisés selon les exigences;
- Gérer les plaintes ou les demandes en lien avec les activités de son service;
- Maintenir à jour et assurer le respect des mesures de contrôle de l'inventaire des ateliers municipaux.

UNE CARRIÈRE À SAINT-PHILIPPE



Gestion des ressources humaines :

- Diriger, superviser, planifier et évaluer le personnel de son service ;
- Contribuer au développement des compétences des membres de son équipe ;
- Optimiser l'utilisation des ressources humaines afin d'atteindre les objectifs de son service et de l'organisation ;
- Maintenir des pratiques opérationnelles respectant les lois sur la santé et la sécurité au travail;
- Favoriser un climat de travail axé sur la motivation et l'engagement de ses membres.

Effectuer toute autre tâche connexe.

FORMATION REQUISE

Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en administration (baccalauréat), en ingénierie ou toute autre discipline appropriée. Toute autre combinaison d'expérience pertinente pourra être considérée.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Exceller dans la mobilisation d'une équipe de travail;
- Démontrer du courage managérial;
- Être proactif au niveau de la capacité à informer;
- Manifester de l'adaptabilité;
- Être orienté vers l'action;
- Faire preuve d'imputabilité, d'intégrité et d'engagement;
- Prioriser les dossiers et faire preuve de rigueur;
- Avoir un sens stratégique pour relever des défis.

EXIGENCES DU POSTE

- Posséder un minimum de 7 années d'expérience dans un poste de gestionnaire, idéalement dans le milieu municipal;
- Détenir un permis de conduire de classe 5;
- Connaître le domaine de la mécanique et des bâtiments, du génie civil, de l'architecture et d'un réseau égout et aqueduc;

UNE CARRIÈRE À SAINT-PHILIPPE



- Être disponible pour répondre à des demandes ponctuelles ou urgentes en dehors des heures de travail régulières;
- Avoir travaillé dans un milieu syndiqué (un atout);
- Maîtriser parfaitement la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir une excellente connaissance de la Suite Office et des logiciels ACCEO et ACCÈS-CITÉ TERRITOIRE (un atout);
- Détenir une carte de compétence en santé et sécurité sur les chantiers de construction ASP – Construction (un atout).